

АДМИНИСТРАЦИЯ БАХТИЯРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2023г. №15

Об оплате труда работников занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения Ленинского муниципального района

В соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Волгоградской области от 19.01.2016 № 4-п «Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области», решением Ленинской районной Думы от 08.09.2009 № 7/375 «Об утверждении «Порядка оплаты труда работников муниципальных учреждений Ленинского муниципального района», руководствуясь статьей 22 Устава Бахтияровского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области, администрация Бахтияровского сельского поселения Ленинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения Ленинского муниципального района (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Бахтияровского сельского поселения Ленинского муниципального района Волгоградской области:

- от 30.04.2021 года №14 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения»;

- от 01.07.2021 года №24 «О внесении изменений в постановление администрации Бахтияровского сельского поселения от 30.04.2021 года № 14 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения».

3. Постановление действует и вступает в силу в отношении, возникшие с 01.01.2022 года.

ВРИО главы Бахтияровского
сельского поселения



Ю.Р. Яваева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Бахтияровского сельского поселения
Ленинского муниципального района

от 13.04.2023г. №15

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Волгоградской области от 19.01.2016 № 4-п «Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области», решением Ленинской районной Думы от 08.09.2009 № 7/375 «Об утверждении «Порядка оплаты труда работников муниципальных учреждений Ленинского муниципального района».

1.2. Настоящее Положение предусматривает единые требования к оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Ленинского муниципального района и включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда работников учреждений;
- виды, размеры и порядок применения выплат компенсационного характера;
- виды, размеры и порядок применения выплат стимулирующего характера;
- условия и порядок осуществления прочих выплат.

1.3. Оплата труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения (далее – администрация) в текущем финансовом году осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

1.4. Индексация заработной платы работников осуществляется в размерах и в сроках, утвержденных решением совета депутатов Бахтияровского сельского поселения.

1.5. Оплата труда работников администрации, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), исчисленная в установленном порядке, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы,

и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения

2.1. Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников по профессиональным квалификационным группам устанавливаются на основе отнесения занимаемых должностей работников учреждений к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (приложение 1 к настоящему Положению).

2.2. Конкретные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений устанавливаются работодателем с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, сложности и объема выполняемой работы.

2.3. С учетом условий труда, результативности и качества труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3. Виды, размеры и порядок применения выплат компенсационного характера

3.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных [при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных];

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников и не образуют новый оклад (должностной оклад).

3.3. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда в размере от 4 до 24 процентов оклада (должностного оклада), в зависимости от класса вредности.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

Работодатель принимает своевременные меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

3.4. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам производится в соответствии с действующим трудовым законодательством.

3.5. Оплата сверхурочной работы производится в порядке, предусмотренном статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.

3.6. Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в следующих размерах:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере двойной или часовой тарифной ставки;

- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.7. Оплата труда за работу в ночное время производится в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки за каждый час работы в ночное время.

3.8. Работникам, выполняющим в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же должности (профессии), исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ (расширение зон обслуживания) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ, расширение зон обслуживания или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора в процентном отношении к окладу (должностному окладу) работника учреждения или в абсолютной сумме с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы по одному из оснований, но не более 100 процентов к окладу (должностному окладу) работника учреждения по совмещаемой должности.

4. Виды, размеры и порядок применения выплат стимулирующего характера

4.1. В целях повышения мотивации качественного труда и поощрения работников учреждений за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) надбавка за качество выполняемых работ;
- 3) надбавка за общий трудовой стаж работы;
- 4) премиальные выплаты.

4.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда в процентном отношении к окладу (должностному окладу) или в абсолютном размере.

Применение указанных выплат не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу (должностному окладу).

Решение об установлении стимулирующих выплат или об изменении их размера принимается работодателем персонально в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают:

- надбавка за интенсивность;
- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

4.3.1. Надбавка за интенсивность труда устанавливается за выполнение работ высокой сложности, напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания), за владение навыками работы в прикладных программных продуктах и другое.

Данная надбавка устанавливается работникам учреждений в размере не более 50 процентов оклада (должностного оклада).

4.3.2. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке и его размерах принимается работодателем персонально в отношении конкретного работника учреждения.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.3.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается в размере не более 2,0.

4.4. Выплаты за качество выполняемых работ включают:

- надбавка за качество работ;
- надбавка за квалификационную категорию (классность)

4.4.1. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается за высокий профессионализм, своевременное и качественное выполнение работ, за выполнение работ в установленные сроки и графики, за оперативное выполнение заданий руководства учреждения.

Данная надбавка устанавливается работникам учреждений в размере не более 100 процентов оклада (должностного оклада).

4.4.2. Квалификация (классность) может быть присвоена водителям автомобилей, которые прошли соответствующую подготовку и получили удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств.

Присвоение водителю квалификации (классности) производится при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок:

«В» и «С», «В» и «Д» - водитель 3 класса;

«В», «С» и «Д» или «В», «С» и «Е» («В», «С», «ВЕ» и «СЕ») или «В», «Д» и «Е» («В», «С», «ВЕ» и «ДЕ») - водитель 2 класса;

«В», «С», «Д» и «Е» или «В», «С», «Д», «ВЕ», «СЕ» и «ДЕ» - водитель 1 класса.

Для присвоения квалификации 2 и 1 класса водители автомобилей должны иметь высокие показатели в работе (систематически выполнять планы, графики перевозок и расписания движения, не иметь перерасхода топлива против установленных норм), соблюдать трудовую и производственную дисциплину: не иметь за последние три года работы нарушений правил дорожного движения, повлекших за собой дорожно-транспортные происшествия или лишение водительских прав, а также нарушений в течение последнего года правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и рабочих инструкций.

При этом квалификация 2 класса может быть присвоена при непрерывном стаже работы не менее трех лет в качестве водителя автомобиля 3 класса, а квалификация 1 класса - при непрерывном стаже работы не менее двух лет в качестве водителя автомобиля 2 класса.

При наличии квалификации (классности) водителям автомобилей устанавливается ежемесячная надбавка за квалификацию (классность) в процентах от оклада в следующих размерах: водителям 3 класса - 10 процентов; водителям 2 класса - 15 процентов; водителям 1 класса - 25 процентов.

Суммарный размер выплат по надбавкам пунктов 4.3. и 4.4. не должен превышать 250 процентов оклада (должностного оклада), ставки в месяц.

4.5. Выплата за общий трудовой стаж (непрерывный трудовой стаж), стаж работы по специальности, выслугу лет:

Работникам устанавливается надбавка за общий трудовой стаж работы в процентном отношении к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

- при общем трудовом стаже от 3 до 8 лет - 10 процентов;
- при общем трудовом стаже от 8 до 13 лет - 15 процентов;
- при общем трудовом стаже от 13 до 18 лет - 20 процентов;
- при общем трудовом стаже от 18 до 23 лет - 25 процентов;
- при общем трудовом стаже свыше 23 лет - 30 процентов.

Под общим трудовым стажем понимается суммарная продолжительность трудовой и иной общественно полезной деятельности, а именно:

- время работы как по основному месту работы, так и по совместительству;

- время нахождения в отпуске по уходу за ребенком;
- время нахождения на военной службе.

4.6. Премииальные выплаты включают:

- ежемесячная премия в размере 33 процентов;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- единовременная премия.

4.6.1. Премии за выполнение особо важных и срочных работ выплачиваются работникам с целью поощрения за результаты труда при выполнении ими особо важных и срочных работ.

Данные выплаты устанавливаются за выполнение работ, совершаемых безотлагательно, в короткий срок, работ, имеющих большое значение и заслуживающих особого внимания.

Размер разовой премии за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 100 процентов оклада (должностного оклада). При этом общий размер премии за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада) в расчете на год.

4.6.3. Единовременная премия выплачивается за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и каждые последующие пять лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением.

Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем 100 процентов оклада (должностного оклада).

4.7. Решение о выплатах стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается работодателем с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами, в пределах фонда оплаты труда.

5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. Из фонда оплаты труда выплачивается доплата до минимального размера оплаты труда.

Доплата до минимального размера оплаты труда производится в случае, когда размер месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об оплате труда работников занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения от 13.04.2023г. № 15

Базовые (минимальные) размеры окладов по профессиональным квалификационным группам работников занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям муниципальной службы, и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Бахтияровского сельского поселения

№ п/п	Наименование должности (профессия)	Размер базового (минимального) оклада
1.	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих	
1.1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
	1 квалификационный уровень: сторож (вахтер), дворник, истопник, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, кастелянша, рабочий по благоустройству населенных пунктов, садовник, сестра-хозяйка, грузчик, электрогазосварщик 1-3 квалификационного разряда	3771
1.2.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
	1 квалификационный уровень: слесарь, кочегар, водитель автомобиля, электрогазосварщик 4-5 квалификационного разряда	4233
	2 квалификационный уровень: электрогазосварщик 6 квалификационного разряда	4233
2.	Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	
2.1.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
	1 квалификационный уровень: кассир, делопроизводитель, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, архивариус	4328
2.2.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	
	5 квалификационный уровень: начальник гаража, начальник смены (участка)	3899
2.3.	Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	
	1 квалификационный уровень: инженер по охране труда и технике безопасности, бухгалтер	5988